Comune di Isola del Liri - Protocollo (U) n.0011390/2026 del 30-07-2026

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI
Provincia di FROSINONE

AVVISO PUBBLICO
PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE, DEI LIBRI DI TESTO – DIZIONARI - LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI - SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O NOTEBOOK PER L' A.S. 2026/2027.

IL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

VISTA la legge n. 62/2000 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

Vista la D.G.R. n. G10612 del 21.07.2026 per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo e per sussidi didattici digitali o notebook, dizionari e libri di lettura ai sensi della legge 448/1998;

Visto il provvedimento comunale n. 1042 del 30 luglio 2026 che approva l'Avviso pubblico per "**L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO, DIZIONARI, LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI, SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O NOTEBOK, PER L' A.S. 2026/2027"**;

RENDE NOTO

che con il presente Avviso pubblico sono avviate le procedure finalizzate **ALL' EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO, DIZIONARI, LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI, SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O NOTEBOK, PER L' A.S. 2025/2026;**

1. Finalità
La Legge 448/1998 stabilisce che al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni delle scuole del sistema nazionale di istruzione la Regione interviene attraverso la fornitura totale o parziale dei libri di testo agli alunni meritevoli e/o a rischio di abbandono del percorso formativo, in disagiate condizioni economiche e residenti sul territorio regionale.

2. Destinatari
- Potranno presentare la domanda per richiedere la fornitura totale o parziale dei libri di testo gli alunni frequentanti le classi della scuola dell'obbligo (scuola secondaria di I grado e 1° e 2° anno di scuola secondaria di II grado) nonché del 3°, 4° e 5° anno della scuola

secondaria di II grado, **residenti nel Comune di Isola del Liri** che abbiano sostenuto effettivamente, per l'anno scolastico 2026/2027 una spesa per libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi didattici digitali o notebook.

3. Requisiti di partecipazione
Potranno presentare la domanda per richiedere la fornitura dei libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi didattici digitali o notebook, tutti gli studenti di cui al punto 2. in possesso dei seguenti requisiti:

a) Residenza nella Regione Lazio;
b) Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità del nucleo familiare dello studente non superiore a € 15.493,71;
c) Frequenza, nell'anno scolastico 2026/2027, presso gli Istituti di Istruzione secondaria di I e II grado, statali e paritari;

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dimostrato dai richiedenti attraverso la presentazione della seguente documentazione:

a) Attestazione ISEE, in corso di validità (31/12/2026), rilasciata gratuitamente dai CAF, per quanto concerne la situazione economica del nucleo familiare dello studente;
b) per quanto attiene il requisito della residenza e della frequenza all'Istituto di istruzione secondaria di I e II grado, può essere dichiarato dal soggetto richiedente mediante il rilascio della dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
c) Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza di contributo;
d) gli studenti residenti nella Regione Lazio ma frequentanti istituti fuori Regione possono presentare domanda.

4. Modalità di presentazione delle domande

• Le domande dei richiedenti possono essere presentate al Comune a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed entro il termine del **31.08.2026** **ESCLUSIVAMENTE in modalità CARTACEA scaricabile dal sito ufficiale del Comune di Isola del Liri al seguente indirizzo www.comune.isoladelliri.fr.it**

5. Prodotti acquistabili con il contributo: Il contributo è destinato esclusivamente all'acquisto di libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi didattici digitali o notebook.

Nella categoria libri di testo rientrano: i libri di testo sia cartacei che digitali, i dizionari e i libri narrativa (anche in lingua straniera) consigliati dall' istituto scolastico.

Nella categoria sussidi didattici digitali rientrano: software (programmi e sistemi operativi a uso scolastico).

6. Termine per la presentazione delle domande:

Comune di Isola del Liri - Protocollo (U) n.0011390/2026 del 30-07-2026

- **termine perentorio 31 agosto 2026 ESCLUSIVAMENTE in modalità CARTACEA scaricabile dal sito ufficiale del Comune di Isola del Liri al seguente indirizzo www.comune.isoladelliri.fr.it**

- **LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO IL 31 AGOSTO 2026 ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI SITO IN PIAZZA SAN FRANCESCO N. 5 OPPURE INOLTRATE VIA PEC ALL'NDIRIZZO protocolloisoladelliri@pec.it per i cittadini in possesso di pec**

- **Di precisare che coloro che entro tale data (31/08/2026) non siano in possesso dei giustificativi di spesa (fatture elettroniche) le stesse potranno essere presentate entro il termine tassativo del 9 ottobre 2026 ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI SITO IN PIAZZA SAN FRANCESCO N. 5 OPPURE INOLTRATE VIA PEC ALL'NDIRIZZO protocolloisoladelliri@pec.it**

- **Si precisare, altresì, che coloro che entro il 9 OTTOBRE 2026 NON PRESENTERANNO E/O INOLTRERANNO LE FATTURE VERRANNO ESCLUSI DAL CONTRIBUTO**

Si rammenta che, relativamente alla documentazione fiscale, **si accettano unicamente le FATTURE ELETTRONICHE,** che possono essere intestate al beneficiario o al genitore ,(l'**esercente** è obbligato ad emettere la **fattura** elettronicamente per poterla inviare al Sistema SDI (Sistema di Interscambio) e a fornirla in formato cartaceo ad esempio in pdf, al consumatore finale) **mentre non si ritengono riconoscibili le spese documentate mediante gli scontrini fiscali,** in quanto, in sede di rendicontazione, l'Agenzia delle Entrate ha eccepito che dagli scontrini fiscali non è possibile stabilire né la natura né la tipologia del bene acquistato, né se il beneficiario del contributo in questione sia il medesimo che ha sostenuto materialmente le spese. Saranno ritenute ammissibili anche le spese effettuate on-line purché fatturate elettronicamente, **anche con importi minimi. Si precisa, che la richiesta della fattura elettronica deve essere contestuale alla fase di acquisto sia esso presso esercente o on-line.**

7. Accertamenti

Ai sensi dell'art.71 comma 1, del DPR 445/00 l'Ente erogatore effettuerà accurati controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato la borsa di studio.

A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà richiesta.

L'Ente erogatore potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sul nucleo familiare e sulla situazione reddituale e patrimoniale dei richiedenti sia confrontando i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, anche in seguito a convenzione con lo stesso Ministero, sia attraverso gli archivi INPS, sia attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza nell'ambito delle direttive annuali impartite dal Ministero delle Finanze per la programmazione dell'attività di accertamento.

Trattandosi di dati forniti in autocertificazione gli stessi potranno essere oggetto di verifica presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari, ed il richiedente sarà tenuto a fornire su richiesta il codice identificativo degli intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio

Comune di Isola del Liri - Protocollo (U) n.0011390/2026 del 30-07-2026

8. Sanzioni

- ***amministrative:***

Qualora il richiedente presenti dichiarazioni non veritiere o non venga esibita la documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti, i contributi economici concessi vengono revocati e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già erogate.

- ***penali:***

Nel caso di dichiarazione non veritiera, l'Ente erogatore segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria affinché rilevi l'eventuale sussistenza dei seguenti reati:

- falsità materiale, ovvero formazione di atto falso, o alterazione di atto vero (art.482 c.p.)
- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art.483 c.p.)
- uso di atto falso (art.489 c.p.)
- falsa attestazione ad un pubblico ufficiale sulla identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art.495 c.p.)
- truffa ai danni dello Stato o ad altro Ente Pubblico (art.640 c.p.)

9. Ricorsi

Eventuali ricorsi da parte dei richiedenti potranno essere presentati **entro 30 giorni** dalla data di comunicazione degli esiti al Sindaco del Comune di Isola del Liri.

Il Responsabile del procedimento
f.to sig.ra Rita Catallo

Il Responsabile del Servizio I
f.to d.ssa Maria Di Pede

Comune di Isola del Liri - Protocollo (U) n.0011390/2026 del 30-07-2026