Da presentare a mezzo:

PEC polizialocale@pec.comune.isoladelliri.fr.it
E-MAIL poliziamunicipale@comune.isoladelliri.fr.it
direttamente presso il Comando P.L.

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA PER LA CIRCOLAZIONE NELLA AREA PEDONALE (AP)
(Deliberazione Giunta Comunale n. 110 del 13/11/2018)

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER ACCESSO ALL'INTERNO DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL)

☐ ***VIA ROMA-PONTE ROMA*** ☐ ***VIA VERDI*** ☐ ***VIA SAN GIUSEPPE*** ☐ ***AP***

Il sottoscritto/a ……. residente in ……...…….……

via ……..…….…..…… n°……, tel. ……..…….……...

consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che qualora da controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000),

CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA PER L'ACCESSO per la durata di:

dal giorno ……..……. al giorno .....……..……..……

dalle ore……..……. alle ore…….....

in quanto…….…..….

CHIEDE

L'accredito per la circolazione dei seguenti veicoli:

Marca/Modello …….……..……..… Targa ……

Marca/Modello …….……..……..… Targa ……

DICHIARA ALTRESI' DI PRENDERE CONTEZZA DELLE LIMITAZIONI, PRESCRIZIONI, CONDIZIONI DI SEGUITO RAPPRESENTATE
L'accreditamento consente l'accesso ed il transito all'area pedonale, senza limitazioni di orario e consente la sosta su suolo pubblico;
L'accesso all'Area Pedonale deve avvenire esclusivamente dal varco indicato nella presa d'atto del Comando Polizia Locale;
La presa d'atto ha validità bimestrale ed è rinnovabile previa nuova comunicazione;
L'omessa comunicazione annuale comporterà l'automatica decadenza della validità della deroga, senza necessità di alcun preavviso da parte dell'Amministrazione si impegna a comunicare tempestivamente la sostituzione del veicolo cui si riferisce la deroga e a comunicare l'eventuale furto del medesimo;
Si impegna, qualora non sussistano più le condizioni che ne avevano legittimato il rilascio, a comunicare all'ufficio Polizia Locale per la revoca della deroga;

ALLEGARE

- fotocopia documento di identità;
- fotocopia carta di circolazione del veicolo;

Il sottoscritto, informato che i dati personali riportati nella presente domanda verranno trattati per l'istruttoria preordinata al rilascio del contrassegno richiesto, Autorizza il trattamento dei dati riportati nella presente domanda ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 D. L.gs. 30 giugno 2003, n. 196.
Dichiara, altresì, di essere consapevole che in caso di mancata comunicazione dei dati richiesti l'istruttoria non potrà perfezionarsi.
Contestualmente.
Autorizza il trattamento dei suddetti dati anche per finalità connesse alla interazione di banche dati esclusivamente dell'Amministrazione Comunale e da quest'ultima utilizzate per l'effettuazione dei compiti istituzionali previsti dalla legislazione vigente. Il sottoscritto è altresì reso edotto che l'Ente titolare del trattamento dei dati è il Comune di Isola del Liri e Responsabile del trattamento dei dati è il Comandante del Corpo di Polizia Locale.

Isola del Liri Il richiedente

Data, …… ----------