

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

REGOLAMENTO PER IL CENTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Testo emendato ed approvato con deliberazione C.C. n.8 del 27.03.2012

INDICE

TITOLO 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 - OBIETTIVI DELLA GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

ART. 2 - RIFERIMENTI NORMATIVI

RT. 3 - TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSI PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA

TITOLO 2 - GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

ART. 4 - ASSIMILAZIONE DEI RIFIUTI SPECIALI AI RIFIUTI SOLIDI URBANI

ART. 5 - MODALITÀ DI ACCESSO PRESSO IL CENTRO DI RACCOLTA

ART. 6 - MODALITÀ DI CONFERIMENTO

ART. 7 - ORARIO DI APERTURA

ART. 8 - DIVIETO DI ACCESSO

ART. 9 - DOTAZIONI

ART. 10 - USO DELLE STRUTTURE

ART. 11 - DIVIETO DI AMMASSO ALL'ESTERNO DEI CONTENITORI

ART. 12 - SANZIONI

ART. 13 - OBBLIGHI DEL PERSONALE DI CONTROLLO

TITOLO 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Obiettivi della gestione del Centro di Raccolta Comunale (C R C)

L'Amministrazione Comunale di Isola del Liri, con l'obiettivo primario di ridurre la quantità dei rifiuti da smaltirsi in modo indifferenziato presso impianti atti al recupero o allo smaltimento autorizzato, promuove la raccolta differenziata dei materiali riciclabili e/o recuperabili provenienti da insediamenti ed utenze civili e produttive (per materiali assimilabili ai rifiuti solidi urbani), a tal fine é attrezzata un'area di proprietà comunale in via Dell'Industria per lo stoccaggio provvisorio dei materiali, in attesa del trasporto e del trattamento finale ivi compreso il riutilizzo. La raccolta per conferimento da parte degli utenti presso il **Centro di Raccolta Comunale**, integra le raccolte differenziate con servizio domiciliare e la raccolta con contenitori stradali.

Art. 2 - Riferimenti normativi

Il presente Regolamento per il funzionamento del Centro di Raccolta Comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani, viene redatto nel rispetto delle vigenti norme in materia di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed in particolare in conformità a quanto stabilito dalla norma nazionale sui rifiuti del D. Lgs. n.152 del 3 aprile 2006, e ss.mm.ii., e dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, 8 aprile 2008, come modificato dal D.M. 13 maggio 2009.

Ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 3.4.2006 n. 152, i rifiuti sono classificati secondo l'origine, in rifiuti urbani e rifiuti speciali, e secondo le caratteristiche di pericolosità, in rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi.

La gestione del Centro Raccolta Comunale per la raccolta differenziata è affidata a gestori autorizzati al Servizio iscritti all'Albo Gestori Rifiuti Cat. 1 sez. CCR.

I rapporti tra il Comune ed il soggetto gestore, sono disciplinati da apposita convenzione.

Art.3 – Tipologie di rifiuti ammessi presso il Centro di Raccolta Comunale

a) Rifiuti pericolosi:

- c1) batterie e pile;
- a2) accumulatori al piombo;
- a3) prodotti e relativi contenitori, etichettati con il simbolo "T", o "F";
- a4) prodotti farmaceutici inutilizzati, scaduti o avariati;
- a5) lampade a scarica e tubi catodici; lampade a basso consumo
- a6) apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi (frigoriferi).

I rifiuti devono essere conferiti in modo occasionale e saltuario. Sono considerati occasionali e saltuari i trasporti di rifiuti, effettuati complessivamente per non più di **sei** volte l'anno, non eccedenti i kg.30 o i 30 lt.al girono, e comunque, i 100 kg. o 100 lt l'anno (art.193 comma 5 del D.Lgs 3 aprile 2006, n.152 e s.m.i.)

I materiali conferibili separatamente presso il Centro di Raccolta Comunale sono:

b) Rifiuti liquidi:

- b1) oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti.
- b2) oli per motori, ingranaggi e lubrificazione.

c) Rifiuti organici compostabili:

c1) rifiuti vegetali derivanti da attività di manutenzione del verde privato e scarti ligneo cellulósici naturali, ad esclusione degli scarti della lavorazione del legno.

d) Rifiuti solidi:

- d1) rifiuti ingombranti;
- d2) materiali in vetro;
- d3) contenitori in plastica;
- d4) materiali in metallo;
- d5) carta e cartone;
- d6) frigoriferi o frigocongelatori e simili;
- d7) componenti elettronici provenienti da utenze domestiche;
- d8) toner per stampa esauriti, contenenti sostanze pericolose;
- d9) rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione (inerti);
- d10) legno;
- d11) pneumatici.

TITOLO2 - GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE (C R C)

Art. 4 Assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti solidi urbani

I rifiuti provenienti da attività industriali, artigianali o commerciali che presentano le caratteristiche di assimilabilità per quantità (non superiore a un metro cubo) e qualità (corrispondente a materiale da imballaggio: carta, plastica, legno e vetro) al rifiuto urbano, possono essere conferiti presso il Centro di Raccolta Comunale esclusivamente nella giornata appositamente identificata all'uopo.

Non possono essere assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti speciali pericolosi e quelli che presentano caratteristiche qualitative incompatibili con le tecniche di raccolta e smaltimento adottate per il servizio, quali ad esempio:

- 1) materiali non aventi consistenza solida;
- 2) materiali che sottoposti a compattazione producano quantità eccessive di percolato;
- 3) prodotti derivati da residui di lavorazione.

E' severamente proibito conferire rifiuti che provengono da scarti di lavorazione e/o rifiuti speciali o tossico/nocivi, per i quali lo smaltimento è a carico del produttore.

Art. 5 - Modalità di accesso presso il Centro Raccolta Comunale

L'accesso al Centro Raccolta Differenziata é consentito ai seguenti soggetti:

- utenze domestiche (privati cittadini), purché residenti nel Comune di Isola del Liri, dietro presentazione di documento di identificazione e compilazione di scheda di movimentazione prevista dal D.M. 8/04/2008 e s. m. e i.
- Utenze industriali, artigianali, commerciali aventi sede nel territorio di Isola del Liri, purché i materiali siano derivanti da lavorazioni svolte esclusivamente nel suddetto territorio del Comune di Isola del Liri, dietro presentazione di documento di identificazione e compilazione di scheda di movimentazione prevista dal D.M. 8/04/2008 e s. m. e i.

I rifiuti conferiti devono provenire esclusivamente da superfici assoggettate al pagamento della tassa/tariffa per la raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e da lavori/servizi effettuati all'interno del territorio comunale e risultare coerenti con i parametri dichiarati per l'applicazione della TAR SU (superficie e tipo di attività).

Gli utenti sono obbligati ad osservare le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione del C R C e ad avvisare il personale addetto in caso di necessità (es. dubbi sulla destinazione dei rifiuti, inosservanza del presente regolamento di altri utenti, ecc).

Art. 6 - Modalità di conferimento

Per ogni tipologia di rifiuto presso l'area ecologica il conferimento del materiale da parte degli utenti dovrà avvenire all'interno di appositi container o contenitori segnalati da specifica cartellonistica.

Per le condizioni relative alla successiva raccolta, trasporto e conferimento presso impianti autorizzati si fa riferimento ai contratti stipulati tra il gestore del CRC e i fornitori dei servizi di selezione e recupero.

6.1) Rifiuti ingombranti

La raccolta di rifiuti solidi urbani ingombranti provenienti da fabbricati avviene per conferimento da parte dei cittadini-utenti del materiale in appositi container posizionati presso l'Ecocentro.

Non è consentito conferire nei contenitori per rifiuti ingombranti materiali per cui sono previsti appositi contenitori o per cui viene svolta la raccolta differenziata a domicilio.

6.2) Materiali inerti derivanti da piccole opere edilizie di ordinaria manutenzione eseguite in economia

I materiali inerti: calcinacci; piastrelle; sanitari; ecc. derivanti da piccole opere edilizie di ordinaria manutenzione eseguite in economia, vengono conferiti direttamente da parte dei cittadini-utenti nell'apposito contenitore posizionato presso l'Ecocentro.

E' vietato conferire materiale usato per isolamento termico e/o contenente amianto che deve essere smaltito, secondo precise normative, da ditte specializzate.

6.3) Rifiuti derivanti dalla normale manutenzione degli orti e giardini

La raccolta dei rifiuti derivanti dalla normale manutenzione degli orti e giardini, quali: tagli d'erba, ramaglie e potature di alberi e siepi, scarti vegetali in genere, avviene per conferimento da parte dei cittadini-utenti in un container posizionato presso l'Ecocentro.

E' fatto divieto alle Imprese Agricole e/o Attivita' Florovivaistiche di conferire la frazione verde (sfalci e potature) in quanto considerati "scarti di lavorazione".

6.4) Carta e cartone

La raccolta di materiali ingombranti di carta e cartone é effettuata per conferimento da parte dei cittadini-utenti in un apposito container posizionato presso l'Ecocentro.

6.5) Contenitori per liquidi in plastica

I contenitori per liquidi in plastica possono essere conferiti da parte dei cittadini-utenti in un apposito container posizionato presso l'Ecocentro.

6.6) Vetro

Bottiglie e recipienti in vetro possono essere conferiti in un apposito container posizionato presso l'Ecocentro.

6.7) Alluminio

I manufatti di questo materiale possono essere conferiti in un apposito contenitore posizionato presso l'Ecocentro.

6.8) Metalli ferrosi

La raccolta dei materiali ferrosi avviene per conferimento da parte dei cittadini-utenti in un apposito container posizionato presso l'Ecocentro.

6.9) Legno

Il legno non trattato o verniciato (ad es cassette e pallets) viene conferito da parte dei cittadini-utenti in un apposito container posizionato presso l'Ecocentro.

6.10) Olii e grassi animali e vegetali

La raccolta di olii e grassi animali e vegetali residui dalla cottura degli alimenti, avviene per conferimento da parte dei cittadini-utenti in un contenitore a tenuta posizionato presso l'Ecocentro.

6.11) Olii minerali esausti

La raccolta di olii minerali esausti avviene per conferimento dei cittadini-utenti in un contenitore a tenuta posizionato presso l'Ecocentro.

Gli oli devono essere conferiti in modo occasionale e saltuario. Sono considerati occasionali e saltuari i trasporti di rifiuti, effettuati complessivamente per non più di quattro volte l'anno, non eccedenti i kg.30 o i 30 lt.al giorno, e comunque, i 100 kg. o 100 lt l'anno (art.193 comma 5 del D.Lgs 3 aprile 2006, n.152 e s.m.i.)

6.12) Batterie esauste

Le batterie esauste vengono raccolte in un contenitore con requisiti di impermeabilità e rivestimento antiacido, posizionato presso l'Ecocentro.

6.14) Pneumatici

I pneumatici conferiti dalle utenze domestiche saranno conferiti da parte in un apposito container posizionato presso l'Ecocentro.

6.15) Rifiuti urbani pericolosi e RAEE (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche)

La raccolta di questi materiali avviene per conferimento da parte dei cittadini-utenti in appositi contenitori posizionati, presso l'Ecocentro.

Per frigoriferi, computer e monitor, televisori, lavatrici e grandi elettrodomestici viene effettuata, al momento del conferimento, l'annotazione su apposito registro del nominativo dell'utente conferente, della quantità e tipologia del materiale conferito.

Tale procedura rimarrà in vigore sino alla entrata a regime delle procedure previste dalle normative comunitarie.

La revoca di tale disposizione verrà stabilita dalla Giunta Comunale con apposito provvedimento.

All'interno del centro di raccolta non possono essere effettuate operazioni di disassemblaggio di rifiuti ingombranti e di apparecchiature elettriche ed elettroniche. In particolare, le apparecchiature non devono subire danneggiamenti che possono causare il rilascio di sostanze inquinanti o pericolose per l'ambiente o compromettere le successive operazioni di recupero.

Art. 7 - Orario di apertura

Il Centro Raccolta Differenziata é aperto ai cittadini nei seguenti giorni ed orari:

Orario

Martedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dalle ore 15.00 alle ore 18.00

Sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Durante l'orario di apertura é garantita la presenza del personale addetto alla gestione ed al controllo.

I giorni e gli orari di apertura del Centro Raccolta Differenziata potranno subire variazioni al fine di migliorarne il servizio con apposito atto della Giunta Comunale.

Art. 8 - Divieto di accesso

E' vietato l'accesso al Centro Raccolta Differenziata al di fuori degli orari di apertura indicati all'art. 7, eccetto mezzi e persone autorizzate dagli uffici comunali competenti o dal gestore del servizio.

Art. 9 - Dotazioni

I contenitori in dotazione sono previsti in numero adeguato per una costante efficienza del Centro Raccolta Differenziata, provvedendo al loro svuotamento ogni qualvolta vi sia la necessità, e comunque per una permanenza non superiore a tre mesi per tutte le frazioni, e a 72 ore per la frazione organica umida.

Le operazioni di allontanamento dei contenitori dovranno essere condotte nel periodo di chiusura agli utenti del Centro Raccolta Differenziata.

Il materiale raccolto, suddiviso per tipologia, dovrà essere trasportato, a mezzo di autocarri con cassone di carico/scarico o altre dotazioni idonee ad impianti di recupero e/o smaltimento autorizzati.

Art. 10 - Uso delle strutture

I rifiuti dovranno essere conferiti nei contenitori specificatamente dedicati con esclusione di qualsiasi sostanza o manufatto diverso.

Art. 11 - Divieti

Presso il centro di raccolta è vietato:

1. accedere e conferire rifiuti da parte di soggetti non autorizzati;
2. accedere con modalità diverse da quelle previste dal presente regolamento;
3. depositare rifiuti organici o RSU di cui è previsto il servizio di raccolta domiciliare;
4. depositare qualsiasi rifiuto non espressamente previsto dalle norme precedenti del presente regolamento;
5. scaricare rifiuti con modalità diverse e senza ottemperare agli obblighi imposti all'utente dal presente regolamento;
6. rovistare nei contenitori e tra i rifiuti di ogni genere;
7. Scaricare da parte di chiunque rifiuti di qualsiasi genere fuori dalla recinzione del centro di raccolta.

E' fatto divieto di ammasso all'esterno degli appositi contenitori di qualsiasi rifiuto.

ART.12 - Sanzioni

A chiunque non ottemperi all'obbligo di conferimento separato dei rifiuti in genere, negli appositi contenitori presenti nel centro di raccolta comunale, si applica la sanzione amministrativa di cui all'art. 255 del D. Lgs. n.152 del 3 aprile 2006, ai sensi di quanto disposto dalle vigenti norme in materia di rifiuti. Sono, altresì, applicabili in materia le sanzioni previste dalle vigenti Ordinanze Sindacale emesse in materia ambientale. Per ogni altra violazione delle norme del presente Regolamento, si applicano le disposizioni delle leggi vigenti in materia d'igiene urbana e di salvaguardia ambientale

Art. 13 - Obblighi del personale di controllo

Il personale incaricato di custodire e di controllare la piattaforma è tenuto ad assicurare che la gestione delle operazioni di conferimento dei rifiuti avvenga nel rispetto delle presenti norme e delle istruzioni o direttive impartite dagli atti autorizzativi.

In particolare il personale di controllo è tenuto a:

- a) curare l'apertura e la chiusura della piattaforma;
- b) essere presente durante l'orario di apertura della piattaforma (per gli utenti o per le operazioni di carico);
- c) fornire ai cittadini ed ai soggetti che accedono alla piattaforma tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento;
- d) curare la pulizia di tutta la piattaforma ed in particolare delle aree circostanti i contenitori assicurando che in ogni momento siano mantenute le migliori condizioni igienico-sanitarie, anche attraverso lavaggi e disinfezioni;
- e) assicurare il corretto conferimento a terzi dei rifiuti, per il relativo trasporto agli impianti di recupero/smaltimento, verificando la regolarità autorizzativa dei mezzi di trasporto e gestendo correttamente il formulario di identificazione dei rifiuti;
- f) segnalare al competente ufficio ogni eventuale disfunzione che dovesse verificarsi nella gestione della piattaforma, nonché eventuali comportamenti illeciti che dovessero essere accertati in sede di conferimento dei rifiuti, registrando i nominativi degli utenti ritenuti responsabili;
- g) verificare l'accettabilità del materiale consegnato.